

Modèle de courrier de demande de DIF (salarié)

Demande de formation au titre du DIF :

Nom _____
Prénom _____
Fonction/Qualification _____
Service _____

Demande à bénéficier de son droit individuel à la formation pour réaliser la formation suivante :

Intitulé de la formation : _____

Organisme de formation : _____

Durée de la formation : _____

Date de la formation : _____

Coût de la formation : _____

La formation demandée se déroule :

Hors temps de travail* : OUI NON

Sur le temps de travail : : OUI NON

*En partie hors temps de travail (précisez le nombre d'heures hors temps de travail)

En application de l'article L.933-3 du Code du travail et de l'article 7-3 de l'accord national du 13 juillet 2004 relatif à la mise en oeuvre de la formation professionnelle tout au long de la vie dans les entreprises du Bâtiment et des Travaux Publics, la mise en oeuvre de la formation est soumise à l'accord de l'employeur qui dispose d'un mois pour notifier sa réponse.

Fait à

Le

Signature